

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт психолого-педагогического образования
Кафедра психологии образования и профессионального развития

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.01.05 «ЭТИКА И ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛИЗМА»**

Направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом

Профиль программы «Управление персоналом организаций бюджетной сферы»

Одобрена на заседании кафедры психологии образования и профессионального развития. Протокол от «13» января 2022 г. №10.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией института ППО РГППУ. Протокол от «20» января 2022 г. №5.

Екатеринбург
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Этика и психология профессионализма»: повышение психолого-педагогической компетентности будущих специалистов в сфере актуальных проблем психологии профессиональной деятельности и становления человека как профессионала; формирование готовности реализовывать творческий потенциал в процессе осуществления профессиональной деятельности и нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

Задачи:

- ознакомить с предметом, проблемами и современным состоянием психологии профессиональной деятельности;
- актуализировать знания о правовых и этических нормах профессиональной деятельности;
- углубить и систематизировать теоретические знания о психологических особенностях становления профессионала в системе “субъект труда – профессиональная среда”;
- способствовать развитию навыков самоорганизации и эффективной коммуникации как психологической основы профессиональной успешности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Этика и психология профессионализма» относится к обязательной части учебного плана.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- УК-6 Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
- ПК-5 Способен реализовывать общеобразовательные программы и программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:



31. Психологические признаки труда и этические аспекты профессиональной деятельности, иметь представление о психологическом смысле и значимости трудовой и профессиональной деятельности;

32. Психологические особенности субъекта труда, требования, предъявляемые к психическим процессам и личностным качествам субъекта трудовой и профессиональной деятельности;

33. Психологическое содержание, акмеологические инварианты и признаки профессионализма личности и деятельности;

34. Принципы и закономерности профессионального становления в развивающемся профессионально-образовательном пространстве, содержание и уровни профессионального самоопределения.

Уметь:

У1. Анализировать профессиональную деятельность на разных уровнях ее проявления;

У2. Выявлять условия возникновения нестандартных профессиональных ситуаций и оценивать их последствия;

У3. Выделять требования трудовой и профессиональной деятельности к ее субъекту;

У4. Организовывать взаимодействие с другими субъектами деятельности для обеспечения качественного выполнения типовых профессиональных задач;

У5. Определять стратегии поведения в своей профессиональной деятельности, выделять профессионально важные качества, способности и свойства субъекта, соответствующие критериям профессионализма в конкретной деятельности.

Владеть:

В1. Способами самопроектирования себя как личности, целеполагания, технологиями тайм-менеджмента, навыками стимулирования личностного и профессионального развития;

В2. Навыками принятия обоснованных решений в проблемных профессиональных ситуациях;

В3. Навыками установления межличностного контакта, ведения аргументированной дискуссии для решения научно-исследовательских и прикладных задач.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 час.), семестр изучения – 1, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.



Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	1 сем.
	Кол-во часов
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144
Контактная работа, в том числе:	48
Лекции	10
Практические занятия	38
Самостоятельная работа студента	96
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	1 сем.

**Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
1. Введение в психологию профессионализма	1	29	2	8	-	19
2. Психология профессионального становления	1	30	2	8	-	20
3. Человек как субъект профессиональной деятельности	1	29	2	8	-	19
4. Акмеология профессиональной деятельности	1	29	2	8	-	19
5. Этико-аксиологические основы профессиональной деятельности	1	27	2	6	-	19

**Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*



4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Введение в психологию профессионализма

Предмет психологии профессионализма. Цели и задачи психологии профессионализма, межпредметные связи. Труд как объект комплексного исследования и один из основных видов деятельности человека. Общие тенденции в развитии представлений о труде. Структура трудовой деятельности, классификация видов труда. Психологические признаки труда. Понятие профессионализма, профессионализм и компетентность. Психология профессий, психологическое профессиоведение. Метод профессиографии, составления профессиограмм и психограмм. Задачи профессиографирования, виды профессиограмм. Методы профессиографирования. Обобщенная структура профессиограммы.

Раздел 2. Психология профессионального становления

Становление личности в онтогенезе: факторы, этапы, возрастные задачи. Сущность профессионального развития и становления. Методологические подходы в понимании профессионального становления и развития. Отечественные и зарубежные периодизации профессионального становления (Е.А. Климов, Т.В. Кудрявцев, Э.Ф. Зеер, Дж. Сьюпер и др.). Профессиональная идентичность, успешность и профессиональная зрелость. Проблема соотношения личностного и профессионального. Понятие развивающего профессионально-образовательного пространства. Профессиональная транспектива и построение траектории профессионального развития в условиях современности.

Раздел 3. Человек как субъект профессиональной деятельности

Субъект профессиональной деятельности и его структура. Развитие человека как субъекта профессиональной деятельности. Основные свойства субъекта профессиональной деятельности. Психология профессионального самоопределения. Сущность и особенности формирования профессиональной пригодности. Принципы определения профессиональной пригодности. Уровни профпригодности. Профессионально важные свойства, общие и специальные способности. Профессионально нежелательные свойства личности специалиста. Требования к процедуре исследования профессионально важных свойств. Особенности проявления индивидуальных особенностей в профессиональной деятельности. Индивидуальный стиль деятельности. Основные положения концепции индивидуального стиля деятельности (В.С. Мерлин, Е.А. Климов). Обобщенная структура и механизм формирования индивидуального стиля деятельности (Е.А. Климов).

Раздел 4. Акмеология профессиональной деятельности

Профессионализм и мастерство как этапы профессионального становления: психологические критерии. Периодизация профессионального становления на основе владения профессиональной деятельностью (А.К. Маркова). Стратегии



профессионального становления: адаптационная и развивающая (Л. М. Митина). Профессионализм личности и профессионализм деятельности. Транспрофессионализм. Акмеологические инварианты профессионализма. Факторы профессиональных достижений и успешности. Психология профессиональных достижений и успешности: профессионально важные и личностные качества, мотивация успеха и избегания неудач, направленность личности. Акметехнологическое обеспечение личностно-профессионального развития человека. Технологии тайм-менеджмента, целеполагания, карьерного проектирования. Реализация проектного подхода в профессиональной деятельности. Профессиональные сообщества как ресурс развития профессионализма. Формальные и неформальные профессиональные сообщества. Система взаимодействия в профессиональных коллективах.

Раздел 5. Этико-аксиологические основы профессиональной деятельности

Профессиональные ценности в системе ценностных ориентаций личности. Классификация ценностей. Профессиональная мораль и профессиональная этика. Регламентация деятельности и этический кодекс профессионала. Этические аспекты профессиональной коммуникации.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии представлены комбинацией объяснительно-иллюстративного и репродуктивного методов обучения. Осуществляются с использованием информационных лекций, семинаров, практических занятий или лабораторных работ. При использовании данных методов деятельность учащегося направлена на получение теоретических знаний и формирования практических умений по дисциплине.

2. Организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

3. Изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

4. Концепция построения образовательного процесса в системе высшего образования предполагает большой объем самостоятельной работы студента, что требует ее системной организации. С этой целью в рамках дисциплины предполагается создание концепции организации самостоятельной работы, которая включает в себя: информационно-методическую поддержку дисциплины,



организацию мероприятий по самоконтролю, формирование дистанционной поддержки при помощи информационно-коммуникационных технологий.

Самостоятельная работа студента обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и включает в себя: изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме; выполнение заданий, работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическим планом, подготовку к различным видам аттестации.

5. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная литература

1. Зеер, Э. Ф. Теоретико-прикладные основания психологии профессионального развития : монография / Э. Ф. Зеер ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2015. - 193 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/20913>.

2. Зеер, Э. Ф. Основы профессионального консультирования [Электронный ресурс] : электронное учебное пособие [для вузов] / Э. Ф. Зеер, Е. В. Чубаркова. - Екатеринбург : РГППУ, 2017. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/20937>.

3. Зеер Э. Ф. Психологическое профессиоведение : учебное пособие / Э. Ф. Зеер, М. В. Зиннатова ; [рец.: Е. С. Набойченко, Е. В. Лебедева] ; Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2019. - 135 с. : табл. - URL: <https://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/29992>



4. Мактамкулова, Г. А. Психология профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : курс лекций / Г. А. Мактамкулова, И. П. Бунькова ; Липец. гос. техн. ун-т. - Электрон. текстовые дан. - Липецк : Издательство ЛГТУ, 2018. - 65 с.

5. Толочек, В. А. Психология труда [Текст : Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов [Гриф УМО] / В. А. Толочек. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2016. - 479 с. - Режим доступа: <https://ibooks.ru/bookshelf/354059/reading>

6.2 Дополнительная литература

1. Архангельский, Г. А. Корпоративный тайм-менеджмент. Энциклопедия решений [Электронный ресурс] / Г. А. Архангельский. - 4-е изд. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 160 с. : цв. ил., фот. цв., табл. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/95485/#162>

2. Развитие личности в системе непрерывного профессионального образования : коллективная монография / Рос. гос. проф.-пед. ун-т. - Екатеринбург : РГППУ, 2013. - 197 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/1310>.

3. Марчук, Н.Ю. Профессиональное становление и развитие личности: профессионально-личностная направленность [Электронный ресурс] : монография — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 261 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/76987>. — Загл. с экрана.

4. Заводчиков, Д. П. Психология карьеры : учеб. пособие для проф.-пед. работников [Гриф УМО] / Д. П. Заводчиков, М. В. Кормильцева. - Екатеринбург : Издательство РГППУ, 2012. - 155 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/6919>.

5. Инновационное профессионально-образовательное пространство человека: коллективная монография / Д. П. Заводчиков [и др.]; под ред. Э. Ф. Зеера, Д. П. Заводчиков. Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2014. 154 с. - Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/18349>.

6. Милорадова Н. Г., Ишков А. Д. Психология саморазвития и самоорганизации в условиях учебно-профессиональной деятельности : учебное пособие. - Москва : Московский государственный строительный университет, 2016. - 109 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54678>.

7. Психологическое сопровождение профессиональной деятельности : хрестоматия. - Москва : Евразийский открытый институт, 2012. - 800 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14646>.

8. Цибулькинова В. Е. Тайм-менеджмент в образовании : учебно-методическое пособие. - Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. - 32 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72515>.

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Научная онлайн-библиотека Порталус. Режим доступа: <http://www.portalus.ru>



2. Электронная научная библиотека. Режим доступа:
<https://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Российская государственная библиотека. Режим доступа:
<https://www.rsl.ru/>

4. Журнал "Психологические исследования". Режим доступа:
<http://psystudy.ru/index.php/about.html>

Программное обеспечение:

1. Браузер Chrome.
2. Операционная система Windows.
3. Офисная система Office Professional Plus.
4. Офисная система OpenOffice.
5. Программное обеспечение для организации вебинаров Mirapolis Virtual Room.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с мультимедийным оборудованием.
4. Помещения для самостоятельной работы.

